

Raad van Bestuur SOLVA dd. 7 mei 2019

Verslag van de vergadering, gehouden te Zottegem 7 mei 2019, 19.00u

Op de vergadering waren aanwezig (A), niet aanwezig (NA) of verontschuldigd (V), eventueel vertegenwoordigt via de volmacht.

BESLISSENDE BESTUURDERS

AALST	Iwein De Koninck (voorzitter)	NA	V
BRAKEL	Delphine Bogaert	A	
DENDERLEEUV	Yves De Smet	NA	V
ERPE-MERE	Marc Bosman	A	
GERAARDSBERGEN	Fernand Trimpont	A	
HAALTERT	Daniël Vandendriessche	NA	V
HERZELE	Luc Hoorens	A	
HOREBEKE	Vertegenwoordigd door Brakel Delphine Bogaert	A	
KLUISBERGEN	Vertegenwoordigd door Ronse Brigitte Vanhoutte	A	
KRUISEM	Kathleen Hutsebaut	A	
LEDE	Jo Maebe	A	
LIERDE	Vertegenwoordigd door Erpe-Mere Marc Bosman	A	
MAARKEDAL	Vertegenwoordigd door Ronse Brigitte Vanhoutte	A	
NINOVE	Anja Beeckman	NA	
OOSTERZELE	Vertegenwoordigd door Zottegem	NA	
OUDENAARDE	Tineke Van hooland	A	
RONSE	Brigitte Vanhoutte	A	
SINT-LIEVENS-HOUTEM	Vertegenwoordigd door Herzele Luc Hoorens	A	
WORTEGEM-PETEGEM	Vertegenwoordigd door Oudenaarde Tineke Van hooland	A	
ZOTTEGEM	.	NA	
ZWALM	Vertegenwoordigd door Kruisem Kathleen Hutsebaut	A	
DESKUNDIGEN			
HOREBEKE	Sabine Roobroeck	A	
KLUISBERGEN	Lode Dekimpe	A	
LIERDE	Steven Vekeman	NA	
MAARKEDAL	Steve De Boever	A	
OOSTERZELE	Pieterjan Keymeulen	A	
SINT-LIEVENS-HOUTEM	Christiaan De Keyser	A	

WORTEGEM-PETEGEM	Luc Vander Meeren	NA	V (bij volmacht Tineke Van hooland)
ZWALM	Bruno Tuybens	NA	V
BESTUURDERS MET RAADGEVENDE STEM			
KLUISBERGEN	Jean-Paul Martin	A	
KRUISEM	Geoffrey Verleyen	A	
NINOVE	Rudy Corijn	NA	
OOSTERZELE	Carine Schamp	A	
ZWALM	Angélique De Clercq	A	
SOLVA – STREEKOVERLEG			
	Bart Wallays, algemeen directeur (secretaris)	A	
	Fons Wauters, coördinator werk en economie	NA	V
	Pavol Orlicky, beleidsmedewerker	A	
	Sandra Calcoen, afd. financiën en personeel	A	

AGENDA RAAD VAN BESTUUR SOLVA – 7 MEI 2019

- 1. Notulen.**
 - 1.1. Goedkeuring notulen Raad van Bestuur 2019/04 dd. 2 april 2019. **beslissing**
- 2. SOLVA als vereniging.**
 - 2.1. Bestuurszaken.**
 - 2.1.1. Afvaardiging Streekmotor 23. **beslissing**
 - 2.1.2. Financiële resultaten 2018. **beslissing**
 - 2.1.3. Jaarverslag SOLVA 2018. **beslissing**
 - 2.1.4. Verlenging SOLVA. **beslissing**
 - 2.1.5. Vaststelling code goed bestuur. **beslissing**
 - 2.1.6. Evaluatierapport en ondernemingsplan. **beslissing**
 - 2.2. Personeelszaken.**
 - 2.2.1. Aanvraag ouderschapsverlof. **beslissing**
 - 2.2.2. Gevallen van en beslissingen over uitzendarbeid. **beslissing**
 - 2.2.3. Instellen betrekking ruimtelijk planner, openverklaring betrekking en vastleggen examenprocedure. **beslissing**
 - 2.2.4. Openverklaring betrekking preventieadviseur niveau II: samenstelling jury. **beslissing**
- 3. Bedrijventerreinen.**
 - 3.1. Oosterzele – lokaalbedrijventerrein: definitief onteigeningsbesluit. **beslissing**
- 4. Woonprojecten.**
 - 4.1. Kluisbergen – Muziekmeesters: gunning pilootproef sanering. **beslissing**
 - 4.2. Kluisbergen – Res. Musica: lichten verkoopoptie appartement. **beslissing**
 - 4.3. Maarkedal – Parkgebied Ter Gauwen: niet gunnen, opstart van een nieuwe gunningsprocedure en goedkeuren lastenboek. **beslissing**
 - 4.4. Maarkedal – Puttene, woning 1, nr. 51: lichten verkoopoptie woning. **beslissing**
 - 4.5. Maarkedal – Puttene, perceel 3, buitenschrijnwerk: kennisneming van en berusting in vonnis rechtbank eerste aanleg. **beslissing**
- 5. Ruimtelijke planning en studieopdrachten.**
 - 5.1. Overzicht lopende studieopdrachten. **kennisgeving**
- 6. Archeologie.**
 - 6.1. Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst: kennisgeving studieronde. **kennisgeving**
 - 6.2. Archeologienota's lopende studieopdrachten. **kennisgeving**

De vergadering komt bijeen onder het waarnemende voorzitterschap van de heer Luc Hoorens (ondervoorzitter SOLVA) om 19u07.

Na de goedkeuring van de agenda door de Raad van Bestuur wordt de behandeling ervan onmiddellijk aangevat.

1 NOTULEN

1.1. Goedkeuring notulen Raad van Bestuur 2019/04 dd. 2 april 2019.

De notulen van de Raad van Bestuur worden goedgekeurd.

2 SOLVA ALS VERENIGING

2.1. Bestuurszaken.

2.1.1. Afvaardiging Streekmotor 23.

beslissing

Mevrouw Tineke Van hooland wordt aangesteld als vertegenwoordiger van SOLVA in het bestuurscomité van Streekmotor 23 voor de éérste drie jaar (2019-2021).

De heer Marc Bosman wordt aangesteld als vertegenwoordiger van SOLVA in het bestuurscomité van Streekmotor 23 voor de volgende drie jaar (2022-2023).

2.1.2. Financiële resultaten 2018.

beslissing

De balans en de resultatenrekening van het boekjaar 2018, zoals ze uit de bijgaande gegevens blijken, worden goedgekeurd en voorgelegd aan de Algemene Vergadering.

2.1.3. Jaarverslag SOLVA 2018.

beslissing

Het jaarverslag over het dienstjaar 2018 wordt goedgekeurd.

2.1.4. Verlenging SOLVA.

beslissing

Principieel wordt goedkeuring gegeven om de statutaire bestaansduur van SOLVA te verlengen met 16 jaar.

Dit voorstel voor verlenging wordt aan de Algemene Vergadering van SOLVA van 26 juni 2019 voorgelegd.

De bevoegde organen van de deelnemers aan SOLVA worden uitgenodigd om achtereenvolgens (1) SOLVA te verzoeken om te verlengen, (2) te beslissen over de verlenging van SOLVA voor 16 jaar en (3) hun deelneming aan SOLVA te verlengen.

2.1.5. Vaststelling code goed bestuur.

beslissing

De Raad van Bestuur geeft zijn principiële goedkeuring aan de bijgevoegde code van goed bestuur, zoals voorbereid door de administratie.

Overeenkomstig artikel 41 van de gecoördineerde statuten van SOLVA de vaststelling van de code van goed bestuur wordt aan de agenda toegevoegd en voorgelegd aan de Algemene Vergadering van SOLVA van juni 2019.

2.1.6. Evaluatierapport en ondernemingsplan.

beslissing

De Raad van Bestuur gaat akkoord met het ontwerp van evaluatierapport en ondernemingsplan voor de periode 2019 tot 2024.

2.2. Personeelszaken.

2.2.1. Aanvraag ouderschapsverlof.

beslissing

Het verzoek van Wouter De Maeyer om volledige loopbaanonderbreking in kader van ouderschapsverlof van 15 juli 2019 tot en met 14 augustus 2019 wordt ingewilligd op basis van de uitgewerkte regeling met zijn afdelingshoofd.

2.2.2. Gevallen van en beslissingen over uitzendarbeid.

beslissing

De Raad van Bestuur geeft zijn principiële goedkeuring om uitzendarbeid mogelijk te maken in de volgende gevallen :

- o tijdelijke vervanging van een contractueel personeelslid van wie de arbeidsovereenkomst is geschorst;
- o tijdelijke vervanging van een contractueel personeelslid van wie de arbeidsovereenkomst is beëindigd;
- o tijdelijke vervanging van een contractueel personeelslid met deeltijdse loopbaanonderbreking of met vermindering van de arbeidsprestaties in het kader van het zorgkrediet;
- o tijdelijke vervanging van een ambtenaar die zijn ambt niet of slechts deeltijds uitoefent;
- o een tijdelijke vermeerdering van werk;
- o uitvoering van uitzonderlijk werk;
- o in het kader van tewerkstellingstrajecten;
- o voor artistieke prestaties of artistieke werken

Dit voorstel voor definitieve goedkeuring wordt aan de Algemene Vergadering van SOLVA van juni 2019 voorgelegd.

In geval van goedkeuring van voormelde mogelijkheid door de Algemene Vergadering, de mogelijkheid om effectief uitzendkrachten in dienst te nemen te delegeren aan de algemeen directeur van SOLVA.

2.2.3. Instellen betrekking ruimtelijke planning, openverklaring betrekking en vastleggen examenprocedure.

beslissing

De betrekking van een voltijds ruimtelijk planner wordt ingesteld op basis van bovenvermeld profiel en aanwervingsvoorwaarden; deze functie wordt open verklaard en bekend gemaakt via de geëigende kanalen.

De administratie krijgt de opdracht tot het doorlopen van de procedure zoals hierboven beschreven en de resultaten aan de Raad van Bestuur voor verdere besluitvorming over te maken.

2.2.4. Openverklaring betrekking preventieadviseur niveau II: samenstelling jury.

beslissing

De jury voor het doorlopen van deze examenprocedure wordt goedgekeurd.

3 BEDRIJVENTERREINEN

3.1. Oosterzele – lokaal bedrijventerrein – definitief onteigeningsbesluit.

beslissing

Op basis van bovenstaande grondslagen, overwegingen en motivering:

1. Onderhavig definitief onteigeningsbesluit en bijlagen worden vastgelegd.
2. De administratie krijgt opdracht om over te gaan tot bekendmaking van het definitief onteigeningsbesluit, overeenkomstig art. 30 Onteigeningsdecreet.
3. De administratie krijgt opdracht om de gerechtelijke onteigeningsfase op te starten en Meester Gregory Verhelst, advocaat bij kantoor CMS DeBacker, met kantoor te 2600 Antwerpen – Uitbreidingstraat 2 aan te stellen om de belangen van SOLVA in deze fase te behartigen.

4 WOONPROJECTEN

4.1. Kluisbergen – Muziekmeesters: gunning pilootproef sanering beslissing

Het gunningsverslag dd. 23 april 2019, betreffende het uitvoeren van de pilootproef, zoals opgesteld door Geolab, wordt goedgekeurd en geheel onderschreven.

De opdracht voor het uitvoeren van de pilootproef wordt gegund aan Ghent Dredging nv, Putstraat 22A te 9051 Sint-Denijs-Westrem, ten bedrage van € 22.094,00 excl. BTW.

4.2. Kluisbergen – Residentie Musica : lichten verkoopoptie appartement. beslissing

De Raad van Bestuur gaat akkoord met de koop-verkoop van boven vermeld onroerende goed en de verkoopoptie, vervat in de eenzijdige aankoopoptie van 10 april 2019, te lichten.

De administratie krijgt opdracht om de aanvaarding van de verkoopoptie aan de kopers mee te delen zoals voorzien in de aankoopbelofte en verder het nodige te doen met oog op het verlijden van de notariële akte.

4.3. Maarkedal – Parkgebied Ter Gauwen: niet gunnen, opstart van een nieuwe gunningsprocedure en goedkeuren lastenboek. beslissing

De opdracht wordt niet gegund en de open procedure wordt afgesloten.

Een nieuwe gunningsprocedure dient opgestart en doorlopen.

Het voorgelegde bestek zoals opgesteld door het Architecturaatelier Benoit Ottevaere bvba wordt goedgekeurd samen met de raming ten bedrage van € 902.745,00 excl. BTW.

De administratie krijgt de opdracht voor het doorlopen van de open procedure met kostprijs als enig gunningscriteria en de resultaten ervan voor verder gevolg aan de bestuursorganen over te maken.

4.4. Maarkedal – Puttene- Woning 1 met huisnummer 51 : lichten verkoopoptie. beslissing

De Raad van Bestuur gaat akkoord met de koop-verkoop van boven vermeld onroerende goed en de verkoopoptie, vervat in de eenzijdige aankoopoptie van 18 april 2019, te lichten.

De administratie krijgt de opdracht de aanvaarding van de verkoopoptie aan de kopers mee te delen zoals voorzien in de aankoopbelofte en verder het nodige te doen met oog op het verlijden van de notariële akte.

4.5. Maarkedal Puttene: perceel 3 buitenschrijnwerk kennisneming van en berusting in vonnis rechtbank eerste aanleg van leper van 5 maart 2019. beslissing

Op basis van bovenstaande overwegingen en motivering :

Neemt de Raad van Bestuur kennis van het vonnis van 5 maart 2019 van de rechtbank van eerste aanleg West-Vlaanderen, afdeling leper, waarin SOLVA veroordeeld wordt tot betaling van een bedrag van 48.317,65 EUR (excl. intrest en gerechtskosten);

Te berusten in voormeld vonnis in de mate dat ook de overige partijen in het geding erin berusten;

Meester Sofie Logie, advocaat bij kantoor Publius, met kantoor te 8500 Kortrijk – Beneluxpark 27B, krijgt opdracht het nodige te doen om voormelde berusting te formaliseren.

5 RUIMTELIJKE PLANNING EN STUDIEOPDRACHTEN

5.1. Overzicht lopende studieopdrachten. kennisgeving

AALST

	RUP TERJODEN RECREATIEF
BRAKEL	RUP SPORTTERREINEN RUP ZONEVREEMDE WONINGEN IN KWETSBAAR GEBIED
DENDERLEEUV	GEÏNTEGREERD DETAILHANDELPAN
ERPE-MERE	RUP STEENBERG LOCATIEONDERZOEK CENTRALISATIE VOETBAL
HAALERT	VOORSTUDIE RUP BEKEN EN LINTEN VOORSTUDIE RUP KMO-ZONES BEHOEFTEONDERZOEK BEDRIJVIGHEID
HERZELE	RUP ZONEVREEMDE WONINGEN GEINTEGREERD DETAILHANDELSPLAN
LEDE	RUP RECREATIE RUP KEIBERG/KMO OORDEGEM RUP HEIPLAS GIS ROOILIJNEN
LIERDE	HERZIENING GRS RUP CAUDENBERG
NINOVE	RUP PAARSE VLEKJES RUP BURCHTDAM RUP BOVENHOEKSTRAAT
OOSTERZELE	RUP LOKAAL BEDRIJVENTERREIN
OUDENAARDE	RUIMTELIJK-ECONOMISCHE STUDIE FASE 2: VERHOGEN RUIMTELIJK RENDEMENT OP REGIONALE BEDRIJVENTERREINEN
RONSE	RUP MALANDER RUP WAATSBRUGGGE
ZINGEM	RUP LOKAAL BEDRIJVENTERREIN RUP CONTAINERPARK RUP WUG WIJNHUISVELD RUP RECREATIE - SCOUTS
ZOTTEGEM	HERZIENING GRS RUP ZONEVREEMDE WONINGEN IN RUIMTELIJK KWETSBAAR GEBIED RUP VOETBALCLUB EENDRACHT ELENE-GROTENBERGE SANITARY GEINTEGREERD DETAILHANDELSPLAN RUP ZONEVREEMDE SPORT (DEELPLAN TENNISVELD OUDENHOVE- STRAAT)

6 ARCHEOLOGIE

6.1. Intergemeentelijke Onroerend Erfgoeddienst: kennisgeving studieronde. kennisgeving

Met de inwerkingtreding van het Onroerend Erfgoeddecreet en het herschikken van bevoegdheden van de provinciale en Vlaamse bestuursniveaus worden de lokale besturen met nieuwe uitdagingen en verantwoordelijkheden geconfronteerd op het vlak van onroerend erfgoed (archeologie, monumenten en landschappen).

Meer en meer wordt de omgang met en de zorg voor onroerend erfgoed een lokale opdracht of nood: nood aan actualisatie van de Vastgestelde Inventaris Bouwkundig Erfgoed, oordelen over de opportuniteit van sloopvergunningen, zoeken naar gepaste herbestemmingen van kerken, reactiveren van gebouwen met erfgoedwaarde, nadenken over een gedragen toekomstvisie voor het lokale erfgoed binnen een gemeente of stad, sensibilisering ...

SOLVA wil samen met het Regionaal Landschap Vlaamse Ardennen, Erfgoed Vlaamse Ardennen en Erfgoedcel Denderland de uitdagingen en mogelijkheden waarmee de lokale besturen in de regio worden geconfronteerd, in kaart brengen en de opportuniteit onderzoeken voor de uitbouw van een intergemeentelijke werking rond onroerend erfgoed (intergemeentelijke onroenderfgoeddienst, IOED) waarbij voornoemde partners in een samenwerkingsverband betrokken zijn. De Vlaamse overheid subsidieert immers intergemeentelijke werking rond het thema onroerend erfgoed. Dergelijke subsidies zouden het mogelijk maken om een netwerk uit te bouwen, bestaande initiatieven in de regio beter op elkaar af te stemmen en expertise ter beschikking te stellen voor de aangesloten besturen.

Daartoe wordt de komende maanden een consultatieronde bij de besturen georganiseerd.

6.2. Archeologienota's : kennisgeving overzicht van aanvragen voor de opmaak van archeologienota's. kennisgeving

Ten gevolge van de nieuwe regelgeving inzake archeologie, die sinds 1 juni 2016 in voege is getreden, dienen stedenbouwkundige vergunningsaanvragen en verkavelingsaanvragen voortaan onder bepaalde omstandigheden vergezeld te zijn van een bekrachtigde archeologienota.

Deze nota's dienen derhalve voorafgaand aan de vergunningsaanvraag opgemaakt en bekrachtigd te worden.

Ter kennisgeving geeft de administratie hieronder een overzicht van de ontvangen aanvragen:

Aalst, Tragel - Doorsteeklaan, heraanleg wegenis

Oudenaarde, Mater - Zwadderkot, bufferbekken

Aalst, Sint-Job - fietspad

Aalst, Baardegem Dorp, parking mouterij

De voorzitter sluit de vergadering om 20u58.

Zottegem, 7 mei 2019.