

Raad van Bestuur SOLVA dd. 7 december 2021

Verslag van de vergadering, digitaal gehouden op 7 december, 18.00u.

Op deze vergadering waren aanwezig (A), niet aanwezig (NA) of verontschuldigd (V), eventueel vertegenwoordigd via de volmacht.

BESLISSENDE BESTUURDERS

AALST	Silke Van Vaerenbergh	A
BRAKEL	Delphine Bogaert	A
DENDERLEEUEW	Yves De Smet	A
ERPE-MERE	Marc Bosman	A
GERAARDSBERGEN	Fernand Van Trimpont (voorzitter)	A
HAALERT	Daniël Vandendriessche	A
HERZELE	Luc Hoorens	A
HOREBEKE	Vertegenwoordigd door Brakel Delphine Bogaert	A
KLUISBERGEN	Vertegenwoordigd door Ronse Brigitte Vanhoutte	A
KRUISEM	Kathleen Hutsebaut	A
LEDE	Jo Maebe	A
LIERDE	Vertegenwoordigd door Erpe-Mere Marc Bosman	A
MAARKEDAL	Vertegenwoordigd door Ronse Brigitte Vanhoutte	A
NINOVE	Anja Beeckman	A
OOSTERZELE	Vertegenwoordigd door Zottegem Evert De Smet	A
OUDENAARDE	Tineke Van hooland	A
RONSE	Brigitte Vanhoutte	A
SINT-LIEVENS-HOUTEM	Vertegenwoordigd door Herzele Luc Hoorens	A
WORTEGEM-PETEGEM	Vertegenwoordigd door Oudenaarde Tineke Van hooland	A
ZOTTEGEM	Evert De Smet	A
ZWALM	Vertegenwoordigd door Kruisem Kathleen Hutsebaut	A
DESKUNDIGEN		
HOREBEKE	Sabine Roobroeck	A
KLUISBERGEN	Lode Dekimpe	A
LIERDE	Steven Vekeman	A
MAARKEDAL	Steve De Boever	A
OOSTERZELE	Pieterjan Keymeulen	A
SINT-LIEVENS-HOUTEM	Christiaan De Keyser	A

WORTEGEM-PETEGEM	Luc Vander Meeren	A
ZWALM	Bruno Tuybens	A
BESTUURDERS MET RAADGEVENDE STEM		
KLUISBERGEN	Jean-Paul Martin	A
KRUISEM	Geoffrey Verleyen	A
NINOVE	Rudy Corijn	A
OOSTERZELE	Carine Schamp	A
ZWALM	Angélique De Clercq	NA
SOLVA – STREEKOVERLEG		
	Bart Wallays, algemeen directeur (secretaris)	A
	Sandra Calcoen, afdelingshoofd financiën en personeel	A
	Ilse Claes, regiocoördinator en beleidsmedewerker	A

AGENDA RAAD VAN BESTUUR SOLVA – 7 DECEMBER 2021

- 1. Schriftelijke en digitale vergaderwijze**
- 1.1. Goedkeuring schriftelijke en digitale vergaderwijze wegens uitzonderlijke omstandigheden **beslissing**

- 2. Notulen**
- 2.1. Goedkeuring notulen Raad van Bestuur 2021/10 dd. 2 november 2021 **beslissing**

- 3. SOLVA als vereniging**
- 3.1. Bestuurszaken**
- 3.1.1. Herbevestiging goedkeuring rechtspositieregeling personeelsleden SOLVA **beslissing**
- 3.1.2. Goedkeuring van het arbeidsreglement personeelsleden SOLVA **beslissing**
- 3.1.3. Jaarlijkse herziening uurtarief en financieringskost **beslissing**

- 3.2. Personeelszaken**
- 3.2.1. Aanstellen renovatiecoach en weddevaststelling **beslissing**
- 3.2.2. Aanstellen ouderschapsverlof Emilie De Witte **beslissing**
- 3.2.3. Aanvraag zorgkrediet Els Reynaert **beslissing**
- 3.2.4. Instellen en openverklaring functie preventieadviseur niveau 1 **beslissing**
- 3.2.5. Aanvraag verlaging arbeidsduur Renske De Bremme **kennisgeving**
- 3.2.6. Aanwerving projectarcheologen en projectarbeiders **beslissing**
- 3.2.7. Aanstellen medewerker woningkwaliteit en weddevaststelling **beslissing**

- 4. Bedrijventerreinen**
- 4.1. Ninove – Ter Groeninge (Doorn Noord): toewijzing lot 13A aan ABEE **beslissing**
- 4.2. Lierde – Wolfsveld – Tuincreaties De Rouck-Van Delsen, Lot 16, Wolfsveld 4: nieuwe vraag tot doorverkoop aan Tuinen De Staercke bv **beslissing**
- 4.3. Aalst – Zuid IV - Euriamcom/PPR-Vibed, Waterkeringstraat 7, lot 4A : vraag toelating tot verkoop aan Stoop Invest/Aalst Recycling **beslissing**
- 4.4. Jaarlijkse indexering van de (door)verkooprijzen van percelen industriegrond **beslissing**
- 4.5. Brakel – Uitbreiding ambachtelijke zone: toewijzing lot 12 + 13 **beslissing**
- 4.6. Zottegem – Grotenberge – Vervani-I&D/Van Impe Constructies/Montamar, Ballingsweg 20, 20+/22: vraag tot doorverkoop aan Hes Consult **beslissing**
- 4.7. Ninove – Ter Groeninge (Doorn Noord) - Tersed/Zelfbouwmarkt: vraag tot vestigen erfpacht en afsluiten onroerende leasing **beslissing**

- | | | |
|--|--|---------------------|
| 4.8. | Geraardsbergen – Schendelbeke – Integrale/Recticel, Diebeke 20: vraag tot toelating inbreng van het met erfpacht bezwaarde onroerend goed in Integrale Immo Management | beslissing |
| 4.9. | Erpe-Mere – Joseph Cardijnstraat 14 en 16: vraag Cable Print tot toelating tot verkoop aan DDHU | beslissing |
| 4.10. | Ninove – Ter Groeninge (Doorn Noord) - Petrus en Zoon: vraag tot vestigen erfpacht en afsluiten onroerende leasing | beslissing |
| 4.11. | Aalst – Zuid IV: akte overdracht wegzate | beslissing |
|
 | | |
| 5. Publieke infrastructuurprojecten | | |
| 5.1. | Aanleggen van een parking bpost Diebeke, Geraardsbergen: Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze | beslissing |
| 5.2. | Lede - aanvaarden opdracht, bouw van een multifunctioneel gebouw: Lede Brede School | beslissing |
| 5.3. | Sint-Lievens-Houtem – Nieuwbouw van een uitbreiding aan CC de Fabriek na sloop van een fabrieksgebouw: instellen procedure aanstellen ontwerper | beslissing |
| 5.4. | Brakel – Realisatie van een nieuwe ontmoetingszaal ‘Cordenuit’ na sloop van de bestaande infrastructuur: instellen procedure aanstellen ontwerper | beslissing |
| 5.5. | Maarkedal – Jeugd- en bewegingscentrum “De Maalzaak” – omgevingsaanleg: aanstellen aannemer | beslissing |
| 5.6. | Denderleeuw – Vrijheidspark: goedkeuren voorontwerp | beslissing |
| 5.7. | Horebeke – Noodwoning kerkplein 1 : aanstellen ontwerper | beslissing |
|
 | | |
| 6. Erfgoed | | |
| 6.1. | Archeologienota’s: kennisgeving overzicht van aanvragen voor de opmaak van archeologienota’s | kennisgeving |
| 6.2. | Bouwkundig erfgoed : kennisgeving stand van zaken en overzicht van ontvangen adviesvragen | kennisgeving |
|
 | | |
| 7. Wonen & Energie | | |
| 7.1. | Goedkeuring meerjarenplan energiehuis SOLVA 2022-2025 | beslissing |
|
 | | |
| 8. Varia | | |
| 8.1. | Bestuurderswissel april 2022 | kennisgeving |
| 8.2. | Bevraging vanuit SOLVA aan de gemeentebesturen rond opzet van nieuwe dienstverlening rond trajectcontrole as a service | kennisgeving |
| 8.3. | Algemene Vergadering opnieuw digitaal | kennisgeving |
| 8.4. | Regioleverancier is gelanceerd | kennisgeving |
| 8.5. | Nieuwe collega’s | kennisgeving |
| 8.6. | Archeologische winter in Ninove | kennisgeving |
| 8.4. | Volgende raadsvergadering | kennisgeving |

De vergadering komt bijeen om 18u05 onder het voorzitterschap van de heer Fernand Van Trimpont.

Na de goedkeuring van de agendapunten en het aanvaarden van de punten ter zitting 3.2.4.; 3.2.67; 5.6. en 5.7. ter zitting en schrapping van punt 7.1. wordt de behandeling ervan onmiddellijk aangevat.

1 **SCHRIFTELIJKE EN DIGITALE VERGADERWIJZE**

- | | | |
|-------------|---|-------------------|
| 1.1. | Goedkeuring schriftelijke en digitale vergaderwijze wegens uitzonderlijke omstandigheden | beslissing |
|-------------|---|-------------------|

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

- De Raad van Bestuur geeft de goedkeuring om, gelet op de uitzonderlijke en hoogdringende omstandigheden, schriftelijk en digitaal te vergaderen volgens de door de administratie voorgestelde werkwijze.

2 NOTULEN

2.1. Goedkeuring notulen Raad van Bestuur 2021/10 dd. 2 november 2021 beslissing

De notulen van de Raad van Bestuur van 2 november 2021 worden goedgekeurd.

3 SOLVA ALS VERENIGING

3.1. Bestuurszaken

3.1.1. Herbevestiging goedkeuring rechtspositieregeling personeelsleden SOLVA beslissing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

Art. 1. De Raad van Bestuur herbevestigt het besluit van 5 oktober 2021 van de raad van bestuur houdende goedkeuring van de rechtspositieregeling voor het personeel van SOLVA en de bijhorende bijlagen.

Art. 2. De Raad van Bestuur laat deze rechtspositieregeling in werking treden op 1 januari 2022.

Art. 3. De Raad van Bestuur heft alle raadsbeslissingen op die genomen zijn en in strijd zijn met de bepalingen van de rechtspositieregeling vermeld in artikel 1 en dit met ingang van 1 januari 2022, behalve voor de toepassing van de overgangsbepaling vervat in artikel 234 van de rechtspositieregeling.

3.1.2. Goedkeuring van het arbeidsreglement personeelsleden SOLVA beslissing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

Art. 1. De Raad van Bestuur keurt het als bijlage aan dit besluit gevoegde arbeidsreglement voor het personeel van SOLVA en de bijhorende bijlagen goed.

Art. 2. De Raad van Bestuur laat dit arbeidsreglement in werking treden op 1 januari 2022.

Art. 3. De Raad van Bestuur heft alle raadsbeslissingen op die genomen zijn en in strijd zijn met de bepalingen van het arbeidsreglement vermeld in artikel 1 en dit met ingang van 1 januari 2022.

3.1.3. Jaarlijkse herziening uurtarief en financieringskost beslissing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

1. De Raad van Bestuur legt het uurtarief vast
 - a. op 86 euro/uur excl. btw voor alle prestaties met uitzondering van de diensten archeologie en GIDPBW. In deze vergoeding zijn alle exploitatiekosten die rechtstreeks toe te wijzen zijn aan de projectmedewerker, inbegrepen.
 - b. op 71 euro/uur voor ondersteunende profielen: grafisch ontwerper en administratieve projectmedewerker.
 - c. op 64 euro/uur voor projectarcheoloog,
 - d. 44 euro/uur voor arbeider archeologie en
 - e. 86 euro/uur voor de coördinator-diensthoofd.

De preventiedienst (GIDPBW) blijft dezelfde werkwijze hanteren, zijnde het principe van kostendelende vereniging. Bovenstaande tarieven zijn van toepassing op alle prestaties geleverd in het jaar 2021.

2. De Raad van Bestuur legt de vergoeding voor de financiering van een project vast op basis van de EURIBOR op 1 jaar (begrensd op 0%) plus 0,5%, aangevuld met een reserveringscommissie en administratiekost van samen 0,5%, wat het totaal op heden op 1% brengt. Bovenstaand tarief blijft dus onveranderd en is van toepassing vanaf december 2016 tot aan de volgende jaarlijkse herziening, zijnde de Raad van Bestuur van december 2022.

3.2. Personeelszaken

3.2.1. Aanstellen renovatiecoach en weddevaststelling **beslissing**

Persoonsgebonden materie

3.2.2. Aanstellen ouderschapsverlof Emilie De Witte **beslissing**

Persoonsgebonden materie

3.2.3. Aanvraag zorgkrediet Els Reynaert **beslissing**

Persoonsgebonden materie

3.2.4. Instellen en openverklaring functie preventieadviseur niveau 1 **beslissing**

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

- De Raad van Bestuur verklaart de betrekking van coördinator GID-PBW met bovenvermeld profiel open;
- De Raad van Bestuur geeft de administratie opdracht tot het doorlopen van de procedure zoals hierboven beschreven en de laat de resultaten aan de Raad van Bestuur voor verdere besluitvorming overmaken.

3.2.5. Aanvraag verlaging arbeidsduur Renske De Bremme **beslissing**

Persoonsgebonden materie

3.2.6. Aanwerving projectarcheologen en projectarbeiders **beslissing**

Persoonsgebonden materie

3.2.7. Aanstellen medewerker woningkwaliteit en weddevaststelling **beslissing**

Persoonsgebonden materie

4. BEDRIJVENTERREINEN

4.1. Ninove – Ter Groeninge (Doorn Noord): toewijzing lot 13A aan ABEE **beslissing**

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

De Raad van Bestuur wijst op bedrijventerrein Ninove ter Groeninge (Doorn Noord) het perceel 13 A, toe aan ABEE bv, met adres Solvay Campus, Ransbeekstraat 310, te 1120 Brussel, voor batterijprototypes, batterij-ontwikkeling, adviesverlening, e.d., onder de voorwaarden en bepalingen van het 'Bedrijventerreinpaspoort Doorn Noord', dat onder meer de verkoopvoorwaarden en de stedenbouwkundige voorschriften van het PRUP omvat, en zoals beschikbaar gesteld op www.doornnoord.be; en onder de bijzondere verkoopvoorwaarden.

**4.2. Lierde – Wolfsveld – Tuincreaties De Rouck-Van Delsen, Lot 16, Wolfsveld 4: beslissing
nieuwe vraag tot doorverkoop aan Tuinen De Staercke bv**

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

De Raad van Bestuur verleent op bedrijventerrein Lierde - Wolfsveld met betrekking tot het onroerend goed, gekend ten kadaster te Lierde, 1^o afdeling (Sint-Maria-Lierde), sectie A nr. 641AP0000, en met adres Wolfsveld 4 te 9570 Lierde, toelating tot verkoop aan Tuinen De Staercke bv, gevestigd Keiberg 13 te 9572 Lierde, hierbij afziend van het vervreemdingsverbod en van het voorkeepsrecht alsook van het recht tot uitoefening van het uitdrukkelijk ontbindend beding, onder de uitdrukkelijke voorwaarden dat de meest recente op dit bedrijventerrein van toepassing zijnde algemene en bedrijventerreinspecifieke verkoopvoorwaarden zoals opgenomen in het bedrijventerreinpaspoort Lierde - Wolfsveld, en ook de bijzondere verkoopvoorwaarden (met vermelding van de bedrijfsactiviteit, bezettingsvergoeding, en tewerkstellingscijfer bij inbedrijfneming) in de notariële akte worden onderschreven, waarbij de koper zich verbindt tot nakoming ervan, en dat € 70,38/m² als billijk grondaandeel in de akte wordt opgenomen.

**4.3. Aalst – Zuid IV - Euriamcom/PPR-Vibed, Waterkeringstraat 7, lot 4A : vraag beslissing
toelating tot verkoop aan Stoop Invest/Aalst Recycling**

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

De Raad van Bestuur verleent op het bedrijventerrein Aalst - Zuid IV met betrekking tot perceel 4A, met adres Waterkeringstraat 7 te 9320 Erembodegem, gekend ten kadaster te Aalst, 12de afdeling (Erembodegem), sectie B, nr 1641SP0000, toelating tot doorverkoop aan Stoop Invest bv, met zetel te 9120 Beveren, Gentseweg 299, voor exploitatie door groei bedrijf Aalst Recycling bv, met zetel Waterkeringstraat 7, hierbij afziend van het vervreemdingsverbod en van het voorkeepsrecht, voor exploitatie voor containerdienst, storten en sorteren van recyclage producten, zoals beton, hout, snoeisels, kortom afval in de ruimste zin van het woord, sorteren van binnengebrachte goederen, zeven en breken, afvoeren en verwerken van de gesorteerde fractie, terugwinning van overig gesorteerd en inerte afvalstoffen door middel van de aanwezige betoncentrale, en grondwerken, onder de uitdrukkelijke voorwaarden dat beide betrokken vennootschappen, Stoop Invest bv en Aalst Recycling bv, hoofdelijk, onverkort, solidair en ondeelbaar de op dit bedrijventerrein van toepassing zijnde verkoopvoorwaarden zoals opgenomen in de basisakte, met inbegrip van het reglement van mede-eigendom en nabuurschap, de algemene verkoopvoorwaarden en de verplichtingen van de mede-eigenaars jegens de parkbeheerder als verkoper; stedenbouwkundige voorschriften van het GRUP; door de algemene vergadering der mede-eigenaars genomen beslissingen, alsook de bijzondere verkoopvoorwaarden (met vermelding van de bedrijfsactiviteit, bezettingsvergoeding, en tewerkstellingscijfer bij inbedrijfneming), in de notariële akte onderschrijven, en zich verbinden tot nakoming ervan, en dat € 90,49/m² als billijk grondaandeel in de akte wordt opgenomen.

4.4. Jaarlijkse indexering van de (door)verkooprijzen van percelen industriegrond beslissing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

De Raad van Bestuur hanteert voor de periode van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022, in de voorstellen van toewijs aan de Raad van Bestuur op de onderscheiden bedrijventerreinen, volgende verkooprijzen en gebruikt deze prijzen ook als richtsnoer voor de in die periode schriftelijk gestelde vragen tot doorverkoop:

- Aalst - Zuid III :	€ 115,36/m ²
- Aalst - Zuid IV:	€ 94,38/m ²
- Erpe-Mere :	€ 89,15/m ²
- Geraardsbergen - Ophasselt :	€ 68,17/m ²
- Geraardsbergen - Schendelbeke :	€ 68,17/m ²
- Lierde - Wolfsveld :	€ 73,41/m ²
- Ninove Doorn Noord :	€ 131,10/m ² voor zichtlocaties langs de expresweg € 99,63/m ² voor niet-zichtlocaties
- Oudenaarde Bruwaan Noord :	€ 120,60/m ² voor zichtlocaties langs de N60

- Ronse - Pont-West, fase 1 : € 104,88/m² voor niet-zichtlocaties
- Zottegem - Boskouter : € 73,41/m²
- Zottegem - Grotenberge : € 94,38/m²
- Zottegem - Keistraat : € 83,90/m² voor zichtlocaties langs de N60
- Zottegem - Meerken : € 73,40/m² voor niet-zichtlocaties
- Zottegem - Meerken : € 73,40/m²
- Zottegem - Meerken : € 125,85/m² voor de loten 2 tot 9
- Zottegem - Meerken : € 115,36/m² voor de loten 10 en 11
- Zottegem - Meerken : € 152,07/m² voor de kleinhandelszone op lot 1

4.5. Brakel – Uitbreiding ambachtelijke zone: toewijzing lot 12 + 13

beslissing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

De Raad van Bestuur wijst op bedrijventerrein Brakel-Uitbreiding ambachtelijke zone onder de in de authentieke akte -in geval van meerdere betrokken vennootschappen onverkort, solidair en ondeelbaar- te onderschrijven voorwaarden en bepalingen van het 'Bedrijventerreinpaspoort Brakel - uitbreiding ambachtelijke zone', dat onder meer de algemene verkoopvoorwaarden, de bedrijventerreinspecifieke verkoopvoorwaarden, en het reglement van mede-eigendom en parkmanagement, omvat; en onder de bijzondere verkoopvoorwaarden met inbegrip van de door de onderscheiden bedrijven in het kandidaatsdossier verwoorde engagementen, lot 12+13, toe aan:

- Jan Francis bv, met adres Mgr. Lambrechtstraat 50 te 9700 Oudenaarde,.

4.6. Zottegem – Grotenberge – Vervani-I&D/Van Impe Constructies/Montamar, Ballingsweg 20, 20+/22: vraag tot doorverkoop aan Hes Consult

beslissing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

De Raad van Bestuur verleent toestemming op bedrijventerrein Zottegem - Grotenberge aan Vervani - I&D bv, met zetel te 9620 Zottegem, Ballingsweg 22, thans eigenaar van het onroerend goed, met adres Ballingsweg 20, 20+/22 bestaande uit:

1. Een nijverheidsgebouw, op en met grond gelegen aan de Ballingsweg 20/22, gekadastréerd te ZOTTEGEM - vierde afdeling - Grotenberge sectie A nummer 744/R P0000 (in volle eigendom), en
2. Een nijverheidsgebouw, op en met grond gelegen aan de Ballingsweg 20+, gekadastréerd te ZOTTEGEM - vierde afdeling - Grotenberge sectie A nummer 744/P P0000, (op dit perceel heeft Van Impe Constructies bv een opstalrecht),

om dit onroerend goed door te verkopen aan Hes Consult bv, met maatschappelijke zetel te 9000 Gent, Krijgslaan 138, waarbij ook de aandelen van de exploitatievennootschappen, Van Impe Constructies bv en Montamar bv, met zetel Ballingsweg 20 te 9620 Zottegem, worden overgenomen, met behoud van de bedrijfsactiviteiten en de tewerkstelling van 11 personen, voor metaalconstructies en smeedwerk, onder de uitdrukkelijke voorwaarden dat:

- de meest recente verkoopvoorwaarden en bepalingen van het voor dit bedrijventerrein geldende bedrijventerreinpaspoort, en ook de bijzondere verkoopvoorwaarden, dewelke dienen aangehecht aan de notariële akte, onverkort, hoofdelijk, solidair en ondeelbaar door de koper en de twee exploitatievennootschappen, worden onderschreven in de akte;
- de akte expliciet bedingt dat deze voorwaarden er integraal deel van uitmaken en de koper en de twee exploitatievennootschappen ze aanvaarden en zich verbinden tot nakoming ervan;
- in de akte als waarde van de grond expliciet € 70,38/m² wordt opgenomen.

4.7. Ninove – Ter Groeninge (Doorn Noord) - Tersed/Zelfbouwmarkt: vraag tot vestigen erfpacht en afsluiten onroerende leasing

beslissing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

De Raad van Bestuur verleent op het bedrijventerrein Ninove Ter Groeninge (Doorn Noord) met betrekking tot het onroerend goed op perceel 9, toelating aan Temsed nv, de patrimoniumvennootschap met adres Nederwijk Oost 271 te 9400 Ninove, eigenaar van de gronden en van het nog op te richten gebouw, een erfpachtrecht te geven aan ING LEASE BELGIUM nv, met zetel te 1000 Brussel, Marnixlaan 24, voor een periode van 25 jaar (verlengbaar) in het voordeel van genoemde erfpachtnemer, die tevens fungeert als leasinggever voor een periode van 15 jaar aan de leasingnemer Temsed nv, waarna Zelfbouwmarkt als exploitatievennootschap optreedt, onder de uitdrukkelijke voorwaarden dat:

- Temsed nv, en de exploitatievennootschap Zelfbouwmarkt bv, de voor dit bedrijventerrein geldende bepalingen uit het bedrijventerreinpaspoort en de bijzondere verkoopsvoorwaarden onverkort, solidair en ondeelbaar onderschrijven;
- alle betrokken partijen, d.w.z. ING LEASE BELGIUM nv, Temsed nv, en de exploitatievennootschap Zelfbouwmarkt bv een meerpartijenovereenkomst sluiten waarin:
 - de lessor kennis neemt van de bepalingen uit het bedrijvenpaspoort en de bijzondere verkoopsvoorwaarden, in het bijzonder het terugkooprecht en het uitdrukkelijk ontbindend beding,
 - alle partijen bevestigen dat de vestiging van een erfpachtrecht ten gunste van de lessor evenals een hypotheek en een hypotheclair mandaat op het verkochte goed, waarvoor SOLVA toestemming geeft, geen afbreuk doet aan de zakelijke werking van het terugkooprecht en het ontbindingsrecht, die, voor zover uitgeoefend conform de verkoopsvoorwaarden en de driepartijenovereenkomst, de volle eigendom van het onroerend goed (grond en gebouwen) kan betreffen zodat bij uitoefening daarvan de eigendom onbelast terugkeert naar SOLVA, behoudens wat in de meerpartijenovereenkomst nader wordt bepaald,
 - partijen jegens elkaar informatieplichten overeenkomen bij ingebrekestelling en bij beëindiging van de leasingovereenkomst of de verkoopovereenkomst alsook samenwerking.

De Raad van Bestuur vertrouwt aan de administratie de taak toe om deze meerpartijenovereenkomst te sluiten op grond waarvan de toepasselijke verkoopsvoorwaarden onverminderd van toepassing blijven maar waarin de uitoefening van deze voorwaarden tegenover de leasingmaatschappij geregeld wordt binnen strikte voorwaarden.

4.8. Geraardsbergen – Schendelbeke – Integrale/Recticel, Diebeke 20: vraag tot toelating inbreng van het met erfpacht bezwaarde onroerend goed in Integrale Immo Management beslissing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

De Raad van Bestuur verleent toelating op het bedrijventerrein Geraardsbergen - Schendelbeke met betrekking tot het met erfpacht bezwaarde onroerend goed, thans gelegen Diebeke 20 te Schendelbeke-Geraardsbergen, bestaande uit:

- een fabriekspand, thans kadastraal gekend te Geraardsbergen, 7^{de} afdeling (Schendelbeke), sectie A, nr. 217/P/P0000;
- een perceel industriegrond, thans gekend ten kadaster te Geraardsbergen, 7^{de} afdeling (Schendelbeke), sectie A, nr. 535/B/P0000;
- een perceel industriegrond, thans gekend ten kadaster te Geraardsbergen, 7^{de} afdeling (Schendelbeke), sectie A, nr. 535/C/P0000;

aan 'Integrale nv', met zetel Place Saint-Jacques 11/101 te 4000 Luik, tot inbreng in 'Integrale Immo Management' met zetel te 4000 Luik, Place Saint-Jacques 11, bus 103, en af te zien van het voorkeurrecht, waarbij de bedrijfsactiviteiten en tewerkstelling van de exploitatievennootschap 'Recticel' ongewijzigd blijven, onder de uitdrukkelijke voorwaarden dat:

- de bij de inbreng betrokken vennootschap samen met de exploitatievennootschap, hoofdelijk, onverkort, solidair en ondeelbaar de meest recente verkoopsvoorwaarden zoals opgenomen in het bedrijventerreinpaspoort Geraardsbergen - Schendelbeke en ook de bijzondere verkoopsvoorwaarden (met vermelding van de bedrijfsactiviteiten, tewerkstelling, en bezettingsvergoeding) in de inbrengakte onderschrijven, en dat deze voorwaarden worden aangehecht aan deze akte;

- deze akte de huidige grondwaarde vermeld, die € 65.36/m² bedraagt.

4.9. Erpe-Mere – Joseph Cardijnstraat 14 en 16: vraag Cable Print tot toelating tot beslissing verkoop aan DDHU

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

De Raad van Bestuur verleent toelating op het bedrijventerrein Erpe-Mere met betrekking tot de onroerend goederen, thans gelegen Joseph Cardijnstraat 14 en 16 te 9420 Erpe-Mere, respectievelijk gekend ten kadaster te Erpe-Mere, eerste afdeling, Erpe, sectie D, nummer 0698B P0000 en nummer 0699A P0000, om door te verkopen aan 'DDHU nv', met maatschappelijke zetel te 8800 Roeselare, Leenstraat 29 bus a, hierbij afziend van het voorkeepsrecht, om vervolgens een deel van het onroerend goed met adres Joseph Cardijnstraat 16 te 9420 Erpe-Mere, gekend ten kadaster te Erpe-Mere, eerste afdeling, Erpe, sectie D, nummer 0699A P0000, terug ter beschikking te stellen aan Cable Print nv, met behoud van de bedrijfsactiviteit, en een ander deel van dit onroerend goed, gelegen Joseph Cardijnstraat 14 te 9420 Erpe-Mere, gekend ten kadaster te Erpe-Mere, eerste afdeling, Erpe, sectie D, nummer 0698B P0000, ter beschikking te stellen aan een ander nog nader te bepalen bedrijf, onder de uitdrukkelijke voorwaarden dat:

- de bij de aankoop betrokken vennootschap alsook de exploitatievennootschappen hoofdelijk, onverkort, solidair en ondeelbaar de meest recente verkoopvoorwaarden zoals opgenomen in het bedrijventerreinpaspoort Erpe-Mere en ook de bijzondere verkoopvoorwaarden (met vermelding van de bedrijfsactiviteit, tewerkstelling en bezettingsvergoeding) in de doorverkoopakte onderschrijven, en dat deze voorwaarden worden aangehecht aan de doorverkoopakte;
- in de akte opgenomen wordt dat de grond wordt verkocht aan € 85,47/m².

4.10. Ninove – Ter Groeninge (Doorn Noord) - Petrus en Zoon: vraag tot vestigen beslissing erfpacht en afsluiten onroerende leasing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

De Raad van Bestuur verleent toelating op het bedrijventerrein Ninove Ter Groeninge (Doorn Noord) met betrekking tot het toekomstig onroerend goed op perceel 11, aan Petrus De Vos & Zoon bv, Pollarebaan 7 te 9400 Ninove, een erfpachtrecht te geven aan ES FINANCE nv, met zetel te 1082 Brussel, Gentsesteenweg 1440, voor een periode van 20 jaar, in het voordeel van genoemde erfpachtnemer, die tevens fungeert als leasinggever voor een periode van 15 jaar aan de leasingnemer De Vos en Zoon bv, die tevens als exploitatievennootschap optreedt, onder de uitdrukkelijke voorwaarden dat:

- De Vos Petrus & Zoon bv de voor dit bedrijventerrein geldende bepalingen uit het bedrijventerreinpaspoort en de bijzondere verkoopvoorwaarden hoofdelijk, onverkort, en ondeelbaar onderschrijft;
- alle betrokken partijen, d.w.z. ES FINANCE nv, met zetel te 1082 Brussel, Gentsesteenweg 1440, en Petrus De Vos & Zoon bv, Pollarebaan 7 te 9400 Ninove als eigenaar en exploitatievennootschap een meerpartijenovereenkomst sluiten waarin:
 - de lessor kennis neemt van de bepalingen uit het bedrijvenpaspoort en de bijzondere verkoopvoorwaarden, in het bijzonder het terugkooprecht en het uitdrukkelijk ontbindend be- ding,
 - alle partijen bevestigen dat de vestiging van een erfpachtrecht ten gunste van de lessor even- als een hypotheek en een hypothecair mandaat op het verkochte goed, waarvoor SOLVA toe- stemming geeft, geen afbreuk doet aan de zakelijke werking van het terugkooprecht en het ontbindingsrecht, die, voor zover uitgeoefend conform de verkoopvoorwaarden en de drie- partijenovereenkomst, de volle eigendom van het onroerend goed (grond en gebouwen) kan betreffen zodat bij uitoefening daarvan de eigendom onbelast terugkeert naar SOLVA, behou- dens wat in de meerpartijenovereenkomst nader wordt bepaald,
 - partijen jegens elkaar informatieplichten overeenkomen bij ingebrekestelling en bij beëindi- ging van de leasingovereenkomst of de verkoopovereenkomst alsook samenwerking.

De Raad van Bestuur geeft de administratie de opdracht om deze meerpartijenovereenkomst te sluiten op grond waarvan de toepasselijke verkoopvoorwaarden onverminderd van toepassing blijven maar waarin de

uitoefening van deze voorwaarden tegenover de leasingmaatschappij geregeld wordt binnen strikte voorwaarden.

4.11. Aalst – Zuid IV: akte overdracht wegzate

beslissing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

- De Raad van Bestuur keurt de kosteloze overdracht en ruil van de hogergenoemde percelen goed;
- De Raad van Bestuur laat de overdracht van deze percelen geschieden ten algemeen en/of openbaar nut;
- De Raad van Bestuur geeft de administratie opdracht het nodige te doen opdat de notariële akte zo spoedig mogelijk kan worden verleden.

5. PUBLIEKE INFRASTRUCTUURPROJECTEN

5.1. Aanleggen van een parking bpost Diebeke, Geraardsbergen: Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze

beslissing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

- De Raad van Bestuur keurt het bestek met nr. GER0426 en de raming voor de opdracht “Aanleggen van een parking bpost Diebeke”, opgesteld door de ontwerper, DAT- Architectenburo bvba, Trapstraat 8/5 te 9620 Zottegem goed. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten.
- De Raad van Bestuur gunt bovengenoemde opdracht bij wijze van de openbare procedure.
- De Raad van Bestuur laat de aankondiging van de opdracht invullen en bekendmaken op nationaal niveau.

5.2. Lede - aanvaarden opdracht, bouw van een multifunctioneel gebouw: Lede Brede School

beslissing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

1. De Raad van Bestuur aanvaardt de opdracht van de gemeente Lede betreffende de aanstelling van SOLVA als bouwheer voor de realisatie van een nieuw multifunctioneel gebouw dat onderdak zal bieden aan de Kunstacademie, de buitenschoolse kinderopvang, het Huis van het Kind en de kleuterschool Morgenster.
2. De Raad van Bestuur keurt de driepartijenovereenkomst (met de samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente en SOLVA als bijlage) m.b.t. deze aanstelling goed.
3. De Raad van Bestuur geeft de administratie de opdracht het nodige te doen teneinde deze opdracht zo spoedig als mogelijk te kunnen aanvatten, het nodige overleg te plegen met de betrokken partijen en de verdere nodige beslissingen aan de bestuursorganen voor te leggen.

5.3. Sint-Lievens-Houtem – Nieuwbouw van een uitbreiding aan CC de Fabriek na sloop van een fabrieksgebouw: instellen procedure aanstellen ontwerper

beslissing

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

De Raad van Bestuur keurt het door de administratie opgestelde bestek voor het aanstellen van een ontwerper voor de realisatie van een nieuwbouw - annexe (muzieklokalen, berging en loge) aan het Cultureel Centrum "De Fabriek" na de sloop van een naastliggend, oud fabrieksgebouw, goed onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeente Sint-Lievens-Houtem;

De Raad van Bestuur geeft de administratie de opdracht:

- voor het gunnen van deze opdracht de bovengenoemde architectenbureaus uit te nodigen tot de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
- de resultaten daarvan voor verdere beslissing aan de bestuursorganen over te maken.

5.4. Brakel – Realisatie van een nieuwe ontmoetingszaal 'Cordenuit' na sloop van de bestaande infrastructuur: instellen procedure aanstellen ontwerper **beslissing**

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

De Raad van Bestuur keurt het door de administratie opgestelde bestek voor het aanstellen van een ontwerper voor de realisatie van een nieuwbouw – ontmoetingszaal na de sloop van de bestaande zaal "Cordenuit" in de Cordenuitstraat in Brakel goed onder voorbehoud van goedkeuring door de gemeente Brakel;

De Raad van Bestuur geeft de administratie de opdracht:

- voor het gunnen van deze opdracht de bovengenoemde architectenbureaus uit te nodigen tot de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
- de resultaten daarvan voor verdere beslissing aan de bestuursorganen over te maken.

5.5. Maarkedal – Jeugd- en bewegingscentrum "De Maalzaak" – omgevingsaanleg: aanstellen aannemer **beslissing**

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

- De Raad van Bestuur gunt de opdracht voor de omgevingsaanleg aan Coddens Kevin, Patersveld 12 te 9800 Aalter.

5.6. Denderleeuw – Vrijheidspark: goedkeuren voorontwerp **beslissing**

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

- De Raad van Bestuur keurt het voorontwerp van het Vrijheidspark zoals opgesteld door ontwerper Omgeving cvba, Uitbreidingstraat 390, 2600 Berchem, goed, samen met de bijhorende raming (netto-bouwkost, excl. BTW en erelonen). Dit onder opschortende voorwaarde van goedkeuring door het college van Burgemeester en Schepenen van Denderleeuw.
- De Raad van Bestuur geeft de administratie de opdracht de omgevingsvergunningsaanvraag van dit project in te dienen.

5.7. Horebeke – Noodwoning kerkplein 1 : aanstellen ontwerper **beslissing**

De Raad van Bestuur,

Besluit éénparig:

- De Raad van Bestuur gunt de opdracht aan DAT-architectenburo, Trapstraat 8 bus 5 te 9620 Zottegem.

6. ERFGOED

6.1. Archeologienota's: kennisgeving overzicht van aanvragen voor de opmaak van archeologienota's kennisgeving

Ten gevolge van de nieuwe regelgeving inzake archeologie, die sinds 1 juni 2016 in voege is getreden, dienen stedenbouwkundige vergunningsaanvragen en verkavelingsaanvragen voortaan onder bepaalde omstandigheden vergezeld te zijn van een bekrachtigde archeologienota.

Deze nota's dienen derhalve voorafgaand aan de vergunningsaanvraag opgemaakt en bekrachtigd te worden.

Ter kennisgeving geeft de administratie hieronder een overzicht van de ontvangen aanvragen:

Aalst, archeologische voorstudie Pupillensite-Oud Stadhuis
Erpe-Mere, archeologienota Aaigem- Sprinkel fase 2, fietspad
Aalst, archeologienota Moorsel-Waverstraat
Herzele Burchtsite, archeologische voorstudie visualisatie historische walgracht

6.2. Bouwkundig erfgoed: kennisgeving stand van zaken en overzicht van ontvangen adviesvragen kennisgeving

De werking 'bouwkundig erfgoed' spitste zich de afgelopen maanden toe op een intensieve **gespreksronde** met de deelnemende besturen. Daarbij werd de werking in een één-op-én-gesprek voorgesteld en gepeild naar de noden van de besturen.

Diverse thema's kwamen aan bod:

- de actualisatie van de Inventaris Bouwkundig erfgoed,
- de adviesverlening rond items die op de vastgestelde inventaris Bouwkundig Erfgoed staan, in kader van omgevingsvergunningsaanvragen,
- het ontwikkelen van een visie op lokaal onroerend erfgoed, het uitwerken van (inter)gemeentelijke waarderingskaders en gebiedsgerichte instrumentaria om de (inter)gemeentelijke erfgoedvisie te ondersteunen.

Naast de gespreksronde werd voor alle besturen een voorbereidingsdocument samengesteld voor de **actualisatie van de Inventaris Bouwkundig Erfgoed**. Deze actualisatie zal in 2022 leiden tot een nieuwe vaststelling door het agentschap Onroerend Erfgoed. Alle besturen werden daarom eind 2020 door het agentschap aangeschreven om hieraan mee te werken.

De werking 'bouwkundig erfgoed' coördineerde deze oefening door op een uniforme wijze een basisscreening aan te reiken op maat van elke gemeente. Hiermee konden de besturen gericht aan de slag om de nodige gegevens tijdig aan te vullen en aan te leveren aan het agentschap Onroerend Erfgoed.

Tot slot werd een tweede regionetwerk Onroerend Erfgoed georganiseerd, dat in het teken stond van **funerair erfgoed**. Uit de gespreksronde kwam immers duidelijk naar voren dat dit thema bij vele besturen een actueel thema is, gezien het vervallen van de eeuwigdurende concessies vanaf 2021. Wanneer deze niet meer vernieuwd worden, worden de graftekens automatisch eigendom van de gemeente. Hierdoor biedt zich vanaf 2022 een concrete denkoefening aan bij de besturen omtrent de vrijgekomen graftekens en de begraafplaatsen.

7. VARIA

7.1. Bestuurderswissel april 22 beslissing

In april 2022 zal er een bestuurderswissel plaatsvinden. We willen graag de bestuurders informeren. De voorbereidingen hierrond worden getroffen en in een latere RvB gecommuniceerd.

7.2. Bevraging vanuit SOLVA aan de gemeentebesturen rond opzet van nieuwe dienstverlening rond trajectcontrole as a service beslissing

Bij de vraag naar een nieuwe opdracht voor SOLVA stelt de algemeen directeur voor om ter voorbereiding hiervan een bevraging te organiseren bij de besturen en de resultaten terug te koppelen naar de Raad van Bestuur zodat een onderbouwde beslissing kan genomen worden.

7.3. Algemene Vergadering opnieuw digitaal **beslissing**

De Algemene vergadering van 21 december zal opnieuw digitaal plaatsvinden. De vertegenwoordigers in de AV hebben een vergaderlink voor een teamsoverleg ontvangen. Alle andere geïnteresseerden kunnen volgen via facebook of youtube waar het live zal worden uitgezonden.

7.4. Regioleverancier is gelanceerd **beslissing**

De website www.regioleverancier.be is op 1 december gelanceerd. Hier kunnen aanbestedingen op geplaatst worden. Een bestuur kan ook voor kleine opdrachten op zoek naar lokale leveranciers.

7.5. Nieuwe collega's **beslissing**

Enkele nieuwe collega's worden voorgesteld.

7.6. Archeologische winter in Ninove **beslissing**

De archeologen van SOLVA plannen een archeologisch winter te Ninove, nav de opgravingen te Doorn Noord. <https://www.ninove.be/beleef-een-archeologische-winter-in-ninove>

7.7. Volgende raadsvergadering **beslissing**

De volgende raadsvergadering is op dinsdag 11 januari om 18u. In functie van de covid-maatregelen wordt bekeken of deze fysiek of digitaal samenkomt.

De voorzitter sluit de vergadering om 19u45.

Voor eensluidend verklaard te Vlierzele, op 7 december 2021,

Bart WALLAYS, algemeen directeur SOLVA, secretaris

Fernand VAN TRIMPONT, voorzitter Raad van Bestuur SOLVA

Marc BOSMAN
Luc HOORENS, ondervoorzitters Raad van Bestuur SOLVA